

Муниципальное общеобразовательное  
автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 10»

**П Р И К А З**

10.03.2025 № 01-10/123  
г. Оренбург

**Об организации приема детей в 1  
класс в 2025 - 2026 учебном году.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Постановлением администрации города Оренбурга от 16.01.2025 г. № 37-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и о признании утратившим силу постановления Администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-п», Уставом Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10», Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОАУ «СОШ №10» от 22.02.2023 № 01-10-/102

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить прием детей, достигших к началу обучения возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет ( по состоянию на 01.09.2025).  
Ответственный: заместитель директора Галлямова А.В.
2. Определить план приема в первый класс – 56 человек (2 класса).
3. Организовать прием в первый класс детей, зарегистрированных на закрепленной школой территории с 01 апреля 2025 года и завершить 30 июня 2025 года.  
Ответственный: заместитель директора Галлямова А.В.
4. Заявление о приеме и документы для приема подаются одним из следующих способов:
  - а) лично в образовательную организацию (проспект Дзержинского, 26/4):  
понедельник с 08.00 – 18.00;  
суббота с 08.00 – 15.00.
  - б) в электронной форме посредством ЕПГУ.
5. Организовать работу по приему детей в первый класс, незарегистрированных на закрепленной школой территории, с 06 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2025 года.  
Ответственный: заместитель директора Галлямова А.В.
3. Осуществлять прием заявлений родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии следующих документов:  
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;

- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей (законного представителя);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

Ответственные:

- понедельник – пятница с 08.00 – 17.00 - секретарь Горбунова И.А.,
- понедельник – пятница с 17.00 – 18.00 – дежурный администратор в соответствии с графиком дежурства;
- суббота с 08.00 – 15.00 – заместитель директора Зинченко М.Г.

4. Секретарю Горбуновой И.А.:

- при организации приема знакомить родителей с Уставом МОАУ «СОШ № 10», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе, правами и обязанностями участников образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования (сайт школы), с документами фиксировать в заявлении о приеме. В заявлении фиксировать согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст.9 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

- регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале регистрации заявлений в первый класс;
- выдавать расписку содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме в первый класс, о перечне представленных документов;
- заводить личное дело на каждого обучающегося.

5. Ответственному за школьный сайт Гайсину К.Ш. разместить на сайте информацию об организации приема детей в первый класс на 2025 - 2026 учебный год.

Срок: до 15.03.2025

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложения:

№ 1 «Форма заявления»

№ 2 «Перечень территорий, закрепленных за МОАУ «СОШ № 10»

№ 3 «Перечень документов, необходимых для приема в первый класс».

№ 4 «Расписка в получении документов»

Директор МОАУ «СОШ № 10»: \_\_\_\_\_ Л. А. Швалина/

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_/И.А.Горбунова/

\_\_\_\_\_/К.Ш.Гайсин/

\_\_\_\_\_/А.В.Галлямова/

\_\_\_\_\_/М.Г.Зинченко/



**Приложение 1**  
**к приказу от 10.03.2025 №01-10/123**

Директору МОАУ «СОШ № 10»  
Л.А.Швалиной

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

проживающей(го) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(фактический адрес)

Документ удостоверяющий личность  
заявителя серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу зачислить на очную форму обучения в 1 класс МОАУ «СОШ №10»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество при наличии) полностью)

\_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
(дата рождения)

Место регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю документы:

☐ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

☐ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

☐ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, а также усыновленных (удочеренных) детей тех же родителей (законных представителей), детей находящихся под опекой, попечительством у тех же родителей (законных представителей) (в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам ребенка в лицей, если в лицее обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра), а также усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются те же родители (законные представители);

☐ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, включая приемную семью либо патронатную семью (при необходимости);

☐ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

☐ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С Уставом МОАУ «СОШ №10», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МОАУ «СОШ № 10», ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Пользуюсь правом на преимущественный (первоочередной) порядок приема на обучение в МОАУ «СОШ №10» на следующем основании (выбрать):

☐ проживание ребенка на территории, закрепленной за школой распоряжением Администрации города Оренбурга 16.01.2025 г. № 37-п;

☐ в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка;

☐ родители ребенка являются военнослужащими (на основании абзаца второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства семей) и гражданами прибывающими в добровольческих формированиях, сотрудниками Росгвардии, погибшими при выполнении задач СВО либо позднее, но в следствии заболевания или увечья, полученных при СВО (приказ Минпросвещения от 30.08.2023г. №642);

☐ родители ребенка являются работниками полиции, сотрудниками органов внутренних дел, сотрудниками некоторых федеральных органов исполнительной власти (в соответствии с частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», в частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»);

родители ребенка являются медицинскими работниками государственных медицинских организаций первичного звена здравоохранения и медицинской помощи, подведомственных органу исполнительной власти Оренбургской области в сфере охраны здоровья.

Решение прошу направить:

- ☐ на бумажном носителе по почте;
- ☐ на бумажном носителе при личном обращении в Организацию;
- ☐ через личный кабинет на Портале;
- ☐ по электронной почте.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение 2**  
**к приказу от 10.03.2025 № 01-10/123**

Постановление  
Администрации города Оренбурга  
от 02.02.2024 № 162-п

Перечень территорий, закрепленных за МОАУ «СОШ № 10.

| №  | Наименование<br>общеобразовательной<br>организации                                                              | Территории,<br>названия улиц и номера домов                                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Муниципальное<br>общеобразовательное<br>автономное учреждение<br>«Средняя<br>общеобразовательная<br>школа № 10» | ул. Конституции, 10–30/1;<br>ул. Театральная, 1–33;<br>ул. Волгоградская, 18–28;<br>пр. Дзержинского, 20–26/3;<br>дома пожарного депо (Шарлыкское шоссе, 1а, 1в,<br>2а, 3а) |

Перечень документов, необходимых для приема в 1-ый класс.

Прием детей в муниципальные общеобразовательные организации города Оренбурга осуществляется в строгом соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

В 2025 году прием заявлений в первые классы ОО для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 01 апреля текущего года.

Прием на обучение проводится на общедоступной основе по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении следующих документов:

- оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации);
- оригинала свидетельства о рождении (или документа, подтверждающий родство заявителя);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (либо документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).

**\*\*Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.**

**\*\*Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**

**Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей не допускается.**

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

**Приложение 4**  
**к приказу от 10.03.2025 № 01-10/123**

**РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим подтверждается, что «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. должностным лицом МОАУ «СОШ №10», ответственным за прием документов

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

на ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

принято заявление о приеме ребенка в 1 класс (регистрационный № \_\_\_\_\_) и документы согласно перечню:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_;
2. копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя \_\_\_\_\_;
3. копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, а также усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, попечительством у тех же родителей \_\_\_\_\_;
4. копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_

Контактный телефон: 43-33-08

Вышестоящие организации: Управление образования г. Оренбурга, тел. 98-70-98

Документы сдал:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Документы принял:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10",**  
Швалина Лариса Анатольевна, Директор

**02.04.25** 11:00 (MSK)

Сертификат 15F41CF0ECEEFA5B16AAAB6A192A12C4