

Список итоговых планируемых результатов с указанием этапов
их формирования и способов оценки

Немецкий язык (углубленный уровень)

Этап формирования	Список итоговых планируемых результатов	Способ оценки, тип контроля
10 класс	Коммуникативные умения <i>Говорение</i>	
	<i>вести</i> разные виды диалога (в том числе, комбинированный диалог), полилог в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках отобранного тематического содержания речи с вербальными и/или зрительными опорами и без опор с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка (до 10 реплик со стороны каждого собеседника); <i>создавать</i> устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение, рассуждение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией с вербальными и/или зрительными опорами или без опор в рамках отобранного тематического содержания речи; <i>излагать</i> основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; <i>создавать</i> сообщения в связи с прочитанным/прослушанным текстом с выражением своего отношения (объем монологического высказывания — до 16 фраз); <i>устно излагать</i> результаты выполненной проектной работы (объем — до 16 фраз);	Стартовая контрольная работа Текущий - устный ответ Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа
	<i>Аудирование</i>	
	<i>воспринимать на слух и понимать</i> аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; с полным пониманием (время звучания текста/текстов для аудирования — до 3 минут);	Стартовая контрольная работа Тематический - письменная работа Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа
	<i>Смысловое чтение</i>	
	<i>читать про себя и понимать</i> несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного (объем текста/текстов для чтения – 700-800 слов); <i>читать про себя и устанавливать</i> причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий; <i>читать про себя</i> неплотные тексты (таблицы, диаграммы, графики, схемы, инфографика и т.д.) и <i>понимать</i> представленную в них информацию и т.д.	Стартовая контрольная работа Тематический - письменная работа Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа
	<i>Письменная речь</i>	
	<i>заполнять</i> анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; <i>писать</i> резюме с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; <i>писать</i> электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объем сообщения – до 140 слов); <i>писать</i> официальное (деловое) письмо, в том числе и электронное, в соответствии с нормами официального общения, принятыми в стране/странах изучаемого языка (объем делового письма – до 140 слов); <i>создавать</i> письменные высказывания на основе плана,	Стартовая контрольная работа Тематический - письменная работа Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа

	<p>иллюстрации/иллюстраций и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой и без опоры на образец (объём высказывания – до 160 слов); <i>заполнять</i> таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;</p> <p><i>создавать</i> письменное высказывание с элементами рассуждения на основе таблицы, графика, диаграммы типа «Моё мнение», «За и против» (объём высказывания — до 250 слов); <i>письменно представлять</i> результаты выполненной проектной работы (объём – до 250 слов);</p> <p>Перевод как особый вид речевой деятельности: <i>делать</i> письменный перевод с немецкого языка на русский аутентичных текстов научно-популярного характера с использованием грамматических и лексических переводческих трансформаций.</p>	
	Языковые знания и навыки	
	<i>Фонетическая сторона речи</i>	
	<p><i>различать на слух и адекватно</i>, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, <i>произносить</i> слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе <i>применять</i> правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; <i>выразительно читать вслух</i> небольшие тексты объёмом до 160 слов, построенные на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрируя понимание содержания текста.</p>	<p>Текущий - устный ответ Стартовая контрольная работа Тематический - письменная работа Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа</p>
	<i>Графика, орфография и пунктуация</i>	
	<p>правильно <i>писать</i> изученные слова;</p> <p><i>владеть</i> пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении и обращениях; точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка;</p> <p>пунктуационно правильно <i>оформлять</i> прямую речь; пунктуационно правильно <i>оформлять</i> электронное сообщение личного характера, официального (делового) письма, в том числе электронного.</p>	<p>Стартовая контрольная работа Тематический - письменная работа Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа</p>
	<i>Лексическая сторона речи</i>	
	<p><i>распознавать</i> в звучащем и письменном тексте 1550 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише, средств логической связи) и правильно <i>употреблять</i> в устной и письменной речи 1400 лексических единиц, обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в немецком языке нормы лексической сочетаемости;</p> <p><i>распознавать</i> и <i>употреблять</i> в устной и письменной речи родственные слова, образованные с использованием аффиксации (имена существительные при помощи суффиксов -er, -ler, -in, -chen, -keit, -heit, -ung, -schaft, -ion, -e, -itat, -nis, -tum; имена прилагательные при помощи суффиксов -ig, -lich, -isch, -los, -bar, -er, -sam; имена существительные, имена прилагательные и наречия при помощи префикса un-; глаголы при помощи суффикса -ier; числительные при помощи суффиксов -zehn, -zig, -big, -te, -ste); с использованием словосложения (сложные существительные путём соединения основ существительных (der Wintersport, das Klassenzimmer); сложные существительные путём соединения основы глагола с основой существительного (der Schreibtisch); сложные существительные путём соединения основы прилагательного и основы существительного (die Kleinstadt); сложные прилагательные путём соединения основ прилагательных (dunkelblau); с использованием конверсии (образование имён существительных от неопределённых форм глаголов (lessen – das Lesen); имён существительных от основы глагола без изменения корневой гласной (der Anfang); имён</p>	<p>Стартовая контрольная работа Тематический - письменная работа Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа</p>

	<p>существительных от основы глагола с изменением корневой гласной (der Sprung); имён существительных от имён прилагательных и причастий (das Beste, die Bekannte, der Deutsche, der Vervandte, das Grdn);</p> <p><i>распознавать и употреблять</i> в устной и письменной речи изученные многозначные лексические единицы, синонимы, антонимы, омонимы, интернациональные слова; сокращения и аббревиатуры;</p> <p><i>распознавать и употреблять</i> в устной и письменной речи различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания;</p>	
	<p><i>Грамматическая сторона речи</i></p>	
	<p>знать и понимать особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений немецкого языка;</p> <p>распознавать в звучащем и письменном тексте и употреблять в устной и письменной речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ предложения с конструкцией es gibt; предложения с безличным местоимением es; ■ предложения с неопределённо-личным местоимением man, в том числе с модальными глаголами; ■ предложения с инфинитивным оборотом um ... zu; ■ предложения с глаголами, требующими употребления после себя частицы zu и инфинитива; ■ сложносочинённые предложения с сочинительными союзами und, aber, oder, sondern, denn, nicht nur ... sondern auch, entweder . . . oder, наречиями deshalb, darum, trotzdem, deswegen; ■ сложноподчинённые предложения: дополнительные – с союзами dass, ob и др. ; причины – с союзами weil, da; условия – с союзом wenn; времени – с союзами wenn, als, nachdem, seit(dem), bis; цели – с союзом damit; определительные с относительными местоимениями die, der, das; уступки – с союзом obwohl; следствия – с союзом sodass (so . dass); ■ способы выражения косвенной речи, в том числе косвенный вопрос с союзом ob, без использования сослагательного наклонения; ■ средства связи в тексте для обеспечения его целостности, в том числе с помощью наречий zuerst, dann, danach, später, schließlich и др.; ■ все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный вопросы в Präsens, Perfekt, Präteritum, Futur I); ■ побудительные предложения в утвердительной и отрицательной форме во 2-м л . ед . ч . и мн . ч . и в вежливой форме; ■ глаголы (слабые и сильные, с отделяемыми и неотделяемыми приставками) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Präsens, Perfekt, Präteritum, Futur I); ■ возвратные глаголы в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Präsens, Perfekt, Präteritum, Futur I); ■ глаголы (слабые и сильные, с отделяемыми и неотделяемыми приставками) в видовременных формах страдательного залога (Präsens, Präteritum); ■ формы сослагательного наклонения от глаголов haben, sein, werden, können, mögen; сочетания würde + Infinitiv для выражения вежливой просьбы, желания, в придаточных предложениях условия с wenn (Konjunktiv Präteritum); ■ модальные глаголы (mögen, wollen, können, müssen, dürfen, sollen) в Präsens, Präteritum; ■ наиболее распространённые глаголы с управлением и местоименные наречия (worauf, wozu и т . п . darauf, dazu и т . п .); ■ причастия I и II в качестве определений, в том числе распространённых; ■ определённый, неопределённый и нулевой артикли; ■ имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, и исключения; ■ склонение имён существительных в единственном и множественном числе; 	<p>Стартовая контрольная работа</p> <p>Тематический - письменная работа</p> <p>Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ■ имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях сравнения, образованные по правилу, и исключения; ■ склонение имён прилагательных; ■ наречия в сравнительной и превосходной степенях сравнения, образованные по правилу, и исключения; ■ личные местоимения (в именительном, дательном и винительном падежах), указательные местоимения (dieser, jener); притяжательные местоимения; вопросительные местоимения, неопределённые местоимения (jemand, niemand, alle, viel, etwas и др.); ■ способы выражения отрицания: kein, nicht, nichts, doch; ■ количественные и порядковые числительные, числительные для обозначения дат и больших чисел; ■ предлоги места, направления, времени; предлоги, управляющие дательным падежом; предлоги, управляющие винительным падежом; предлоги, управляющие и дательным (место), и винительным (направление) падежом; предлоги, управляющие родительным падежом (trotz, wegen, während). 	
	<i>Социокультурные знания и умения</i>	
	<p>знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учётом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (государственное устройство, система образования, здравоохранение, страницы истории, основные праздники общения и т. д.);</p> <p>иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и её культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре;</p> <p>соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.</p>	<p>Стартовая контрольная работа</p> <p>Тематический - письменная работа</p> <p>Промежуточный – итоговая комплексная контрольная работа</p>
	<i>Компенсаторные умения</i>	
	использовать различные приёмы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме – описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку.	Текущий - устный ответ
11 класс	<p>владеть <i>метапредметными</i> умениями, позволяющими совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком; сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на английском языке и применением ИКТ;</p> <p>соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет</p>	Текущий - устный ответ
	<p>Коммуникативные умения</p> <p><i>Говорение</i></p>	
	<p><i>вести</i> разные виды диалога (в том числе, комбинированный диалог), полилог в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках отобранного тематического содержания речи с вербальными и/или зрительными опорами и без опор с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка (до 10 реплик со стороны каждого собеседника);</p> <p><i>создавать</i> устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение, рассуждение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией с вербальными и/или зрительными опорами или без опор в рамках отобранного тематического содержания речи; <i>излагать</i> основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; создавать сообщения в связи с прочитанным/прослушанным текстом с выражением своего отношения (объём монологического высказывания 17 – 18 фраз);</p>	<p>Текущий - устный ответ</p> <p>Тематический – контрольная работа</p> <p>Итоговый – экзамен</p>

устно излагать результаты выполненной проектной работы (объём – 17–18 фраз).	
<i>Аудирование</i>	
<i>воспринимать на слух и понимать</i> аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/запрашиваемой информации; с полным пониманием (время звучания текста/текстов для аудирования – до 3,5 минут).	Тематический - письменная контрольная работа Итоговый – экзамен
<i>Смысловое чтение</i>	
<i>читать про себя и понимать</i> несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного (объём текста/текстов для чтения – 700-900 слов); <i>читать про себя и устанавливать</i> причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий; <i>читать про себя</i> несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики, схемы, инфографика и т д) и <i>понимать</i> представленную в них информацию.	Текущий - устный ответ Тематический - письменная контрольная работа Итоговый – экзамен
<i>Письменная речь</i>	
<i>заполнять</i> анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; <i>писать</i> резюме, письмо – обращение о приёме на работу с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/ странах изучаемого языка (объём – 140 слов); <i>писать</i> официальное (деловое) письмо, в том числе и электронное, в соответствии с нормами официального общения, принятыми в стране/странах изучаемого языка (объём сообщения – до 180 слов); <i>создавать</i> письменные высказывания на основе плана, иллюстрации/иллюстраций и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой или без опоры на образец (объём высказывания – до 180 слов); <i>заполнять</i> таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; <i>создавать</i> письменное высказывание с элементами рассуждения на основе таблицы, графика, диаграммы типа «Моё мнение», «За и против» (объем высказывания – до 250 слов); <i>письменно комментировать</i> предложенную информацию, высказывания, пословицы, цитаты с выражением и аргументацией своего мнения; <i>письменно представлять</i> результаты выполненной проектной работы (объём в соответствии с нормами официального общения, принятыми в стране/странах изучаемого языка до 250 слов); Перевод, как особый вид речевой деятельности: <i>делать</i> письменный перевод с немецкого языка на русский аутентичных текстов научно-популярного характера с использованием грамматических и лексических переводческих трансформаций.	Тематический - письменная контрольная работа Итоговый – экзамен
Языковые знания и навыки	
<i>Фонетическая сторона речи</i>	
<i>различать на слух</i> и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, <i>произносить</i> слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе <i>применять</i> правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; <i>выразительно читать вслух</i> небольшие тексты объёмом до 170 слов, построенные на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрируя понимание содержания текста.	Текущий - устный ответ Итоговый – экзамен
<i>Графика, орфография и пунктуация</i>	
<i>владеть</i> орфографическими навыками: правильно писать изученные слова;	Текущий – диктант

	<p><i>владеть</i> пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении и обращении; точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; пунктуационно правильно <i>оформлять</i> прямую речь; пунктуационно правильно <i>оформлять</i> электронное сообщение личного характера, официального (делового) письма, в том числе электронного.</p>	<p>Тематический - письменная контрольная работа Итоговый – экзамен</p>
	<p><i>Лексическая сторона речи</i></p>	
	<p><i>распознавать</i> в звучащем и письменном тексте 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише, средств логической связи) и правильно <i>употреблять</i> в устной и письменной речи 1500 лексических единиц, обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в немецком языке нормы лексической сочетаемости;</p> <p><i>распознавать</i> и <i>употреблять</i> в устной и письменной речи родственные слова, образованные с использованием аффиксации (имена существительные при помощи суффиксов -er, -ler, -in, -chen, -keit, -heit, -ung, -schaft, -ion, -e, -itat, -nis, -tum; имена прилагательные при помощи суффиксов -ig, -lich, -isch, -los, -bar, -er, -sam; имена существительные, имена прилагательные и наречия при помощи префикса un-; глаголы при помощи суффикса -ier; числительные при помощи суффиксов -zehn, -zig, -big, -te, -ste); с использованием словосложения (сложные существительные путём соединения основ существительных (der Wintersport, das Klassenzimmer); сложные существительные путём соединения основы глагола с основой существительного (der Schreibtisch); сложные существительные путём соединения основы прилагательного и основы существительного (die Kleinstadt); сложные прилагательные путём соединения основприлагательных (dunkelblau); с использованием конверсии (образование имён существительных от неопределённых форм глаголов (lessen – das Lesen); существительных от основы глагола без изменения корневой гласной (der Anfang); существительных от основы глагола с изменением корневой гласной (der Sprung); существительных от прилагательных и причастий (das Beste, die Bekannte, der Deutsche, der Verwandte, das Grün);</p> <p><i>распознавать</i> и <i>употреблять</i> в устной и письменной речи изученные многозначные лексические единицы, синонимы, антонимы, интернациональные слова; сокращения и аббревиатуры;</p> <p><i>распознавать</i> и <i>употреблять</i> в устной и письменной речи различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания.</p>	<p>Текущий – диктант Тематический - письменная контрольная работа Итоговый – экзамен</p>
	<p><i>Грамматическая сторона речи</i></p>	
	<p><i>знать и понимать</i> особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений немецкого языка;</p> <p><i>распознавать</i> в звучащем и письменном тексте и <i>употреблять</i> в устной и письменной речи.</p> <p>предложения с безличным местоимением es; предложения с конструкцией es gibt;</p> <p>предложения с неопределённо-личным местоимением man, в том числе с модальными глаголами;</p> <p>предложения с инфинитивным оборотом um ... zu;</p> <p>предложения с глаголами, требующие употребления после них частицы zu и инфинитива;</p> <p>сложносочинённые предложения с сочинительными союзами und, aber, oder, sondern, denn, nicht nur ... sondern auch, наречиями deshalb, darum, trotzdem;</p> <p>сложноподчинённые предложения: дополнительные – с союзами dass, ob и др. ; причины – с союзами weil, da; условия – с союзом wenn; времени – с союзами wenn, als, nachdem; цели — с союзом damit; определительные с относительными местоимениями die, der, das; уступки – с союзом obwohl;</p> <p>способы выражения косвенной речи, в том числе косвенный вопрос с союзом ob без использования сослагательного наклонения;</p> <p>средства связи в тексте для обеспечения его целостности, в том числе с помощью наречий zuerst, dann, danach, später и др;</p> <p>все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный вопросы в Präsens, Perfekt, Präteritum; Futur I);</p>	<p>Текущий - устный ответ Тематический - письменная контрольная работа Итоговый – экзамен</p>

	<p>побудительные предложения в утвердительной и отрицательной форме во 2-м л . ед . ч . и мн . ч . и в вежливой форме;</p> <p>глаголы (слабые и сильные, с отделяемыми и неотделяемыми приставками) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Präsens, Perfekt, Präteritum, Futur I);</p> <p>возвратные глаголы в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Präsens, Perfekt, Präteritum, Futur I);</p> <p>глаголы (слабые и сильные, с отделяемыми и неотделяемыми приставками) в видовременных формах страдательного залога (Präsens, Präteritum);</p> <p>видовременная глагольная форма действительного залога Plusquamperfekt (при согласовании времён);</p> <p>формы сослагательного наклонения от глаголов haben, sein, werden, können, mögen; сочетания wurde + Infinitiv для выражения вежливой просьбы, желания в придаточных предложениях условия с wenn (Konjunktiv Präteritum);</p> <p>модальные глаголы (mögen, wollen, können, müssen, dürfen, sollen) в Präsens, Präteritum;</p> <p>наиболее распространённые глаголы с управлением и местоименные наречия (worauf, wozu и т. п., darauf, dazu и т. п.); определённый, неопределённый и нулевой артикли; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, и исключения;</p> <p>склонение имён существительных в единственном и множественном числе;</p> <p>имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях сравнения, образованные по правилу, и исключения;</p> <p>склонение имён прилагательных;</p> <p>наречия в сравнительной и превосходной степенях сравнения, образованные по правилу, и исключения;</p> <p>личные местоимения (в именительном, дательном и винительном падежах), указательные местоимения (dieser, jener); притяжательные местоимения; вопросительные местоимения, неопределённые местоимения (jemand, niemand, alle, viel, etwas и др.); способы выражения отрицания: kein, nicht, nichts, doch;</p> <p>количественные и порядковые числительные, числительные для обозначения дат и больших чисел;</p> <p>предлоги места, направления, времени; предлоги, управляющие дательным падежом; предлоги, управляющие винительным падежом; предлоги, управляющие и дательным (место), и винительным (направление) падежом.</p>	
	Социокультурные знания и умения	
	<p><i>знать/понимать</i> речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и <i>использовать</i> лексико-грамматические средства с учётом этих различий; <i>знать/понимать</i> и <i>использовать</i> в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (государственное устройство, система образования, здравоохранение, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);</p> <p><i>иметь базовые знания</i> о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/ стран изучаемого языка; представлять родную страну и её культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.</p>	Текущий - устный ответ
	Компенсаторные умения	
	использовать различные приёмы переработки информации: при говорении — переспрос; при говорении и письме — описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании — языковую и контекстуальную догадку.	Текущий - устный ответ
	владеть метапредметными умениями, позволяющими совершенствовать учебную деятельность по овладению	Текущий - устный ответ

	иностранным языком; сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на английском языке и применением ИКТ; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет.	
--	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10",**
Швалина Лариса Анатольевна, Директор

08.11.24 09:49 (MSK)

Сертификат E451CFA32DEC0AD3BC44B12FA0FE50BB