

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол №10 от 02.07.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОАУ «СОШ № 10»
Л.А. Швалина
Приказ №01-10/355 от 02.07.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся МОАУ «СОШ №10» (вступает в силу с 01.09.2024г. и действует до 01.09. 2029 г.)

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МОАУ «СОШ №10» (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Перевод, отчисление обучающихся гимназии осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществляется перевода обучающихся из одной организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- Устава МОАУ «Школа №10».

2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся, освоившиеся в полном объеме образовательную программу учебного года, переводится в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом гимназии и оформляется приказом директора.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулярное время.

2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз гимназией создаётся комиссия.

2.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.9. Обучающиеся в гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.11. Перевод обучающегося в другие образовательные организации осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии.

2.12. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.13. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную принимающую образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей образовательной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.14. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.15. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. В

случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации

2.16. Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему, обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора гимназии (уполномоченного им лица) (Приложение № 1).

Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в связи с переводом из не допускается.

2.17. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.18. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.16 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.19. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисляемого из гимназии, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет гимназию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.20. В случае прекращения своей деятельности Школа обязана уведомить о предстоящем переводе совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений и иных случаях предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.21. Перевод обучающегося оформляется приказом директора гимназии.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из гимназии:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.2 данного раздела.

2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе гимназии, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и гимназии, в том числе в случае ликвидации гимназии.

3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося гимназией.

4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося из гимназии. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из гимназии. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами гимназии прекращаются с даты его отчисления из гимназии.

5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из гимназии, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Министерство образования
Российской Федерации
Муниципальное
общеобразовательное автономное
учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 10»

460038, г. Оренбург, пр. Дзержинского 26/4
телефон: (3532) 43-33-01;
(3532) 43-33-08
e-mail: 10@orenschool.ru

№ _____

По месту требования

Справка о периоде обучения для лиц, обучавшихся в образовательной организации

Настоящая справка выдана _____, дата рождения _____ года в том, что он(а) с «_____» _____ 20__ года (приказ о зачислении № _____ от _____) по «_____» _____ 20__ года (приказ об отчислении № _____ от _____) действительно обучался(ась) в МОАУ «СОШ №10» по образовательным программам _____ общего образования. Информация по успеваемости

№ п/п	Период обучения (четверть, полугодие, учебный год)	Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Объем изученных учебных предметов, всего количество часов	Успеваемость в текущем учебном году				Отметка (оценка) по результатам промежуточной аттестации
				I	II	III	IV	
1	_____ учебный год							
2								
3								
4								
5								
6								

Классный руководитель:

/ _____ /

Директор МОАУ «СОШ №10» (полного дня)

Л.А.Швалина

Министерство образования
Российской Федерации
Муниципальное
общеобразовательное автономное
учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 10»
460038, г. Оренбург, пр. Дзержинского 26/4
телефон: (3532) 43-33-01;
(3532) 43-33-08
e-mail: 10@orenschool.ru

По месту требования

№ _____

Справка о периоде обучения для лиц, обучавшихся в образовательной организации

Настоящая справка выдана _____,
дата рождения _____ года
в том, что он(а) с «_____» _____ 20__ года (приказ о зачислении № _____ от
_____) по «_____» _____ 20__ года (приказ об отчислении
№ _____ от _____)
действительно обучался(ась) в МОАУ «СОШ №10» по образовательным программам
_____ общего образования.

Информация по успеваемости

№ п/п	Период обучения (четверть, полугодие, учебный год)	Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Объем изученных учебных предметов, всего количество часов	Успеваемость в текущем учебном году	Отметка (оценка) по результатам промежуточной аттестации
1					

Директор МОАУ «СОШ №10»

Л.А.Швалина